



## ประกาศวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปตำแหน่ง ครู สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี

\*\*\*\*\*

ด้วย วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งในกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ครู) รหัสกลุ่มวิชาเครื่องประดับอัญมณี โดยปฏิบัติงานในสถานศึกษา วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๒๙๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป การจัดทำและลงนามในสัญญาจ้างพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### ๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่งครูผู้สอน  
กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

๑.๒ ขอบข่ายงานที่ให้ปฏิบัติ ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนหรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ เป็นต้น โดยมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(๓) ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา

(๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

(๖) ทำนุ บำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๗) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(๘) ติดตามประสานงาน ให้บริการข้อมูล ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๙) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่วิทยาลัยฯ มอบหมาย

๑.๓ อัตราว่าง ครูผู้สอนสาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี โดยมีวุฒิซึ่ง ก.พ.รับรอง

๑.๔ อัตราค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ตำแหน่งในกลุ่มงานบริหารทั่วไป (ครู)

/อัตราค่าตอบแทน...

อัตราค่าตอบแทนตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องค่าตอบแทน  
พนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ รายละเอียดค่าตอบแทนดังนี้

ตำแหน่งในกลุ่มงานบริหารทั่วไป ค่าตอบแทนรายเดือน จำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท และให้ได้รับสิทธิ  
ประโยชน์ของพนักงานราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗

**๑.๕ ระยะเวลาการจ้าง** จ้างภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ตามกรอบ  
อัตรากำลังพนักงานราชการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) โดยในระยะเวลาการ  
จ้างจะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง  
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ  
ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดไว้

**๑.๖ สถานที่ปฏิบัติงาน** ปฏิบัติงานที่วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ  
อาชีวศึกษา

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย  
พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ  
เรื่อง กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการลงวันที่  
๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ครบทุกข้อ ดังต่อไปนี้

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันสุดท้ายในการรับสมัคร)

๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลผู้ล้มละลาย

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต ฟั่นเฟือนไม่  
สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้น  
แต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของ  
รัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรร ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของ ส่วน  
ราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น  
และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่า ด้วยโรค  
(พ.ศ. ๒๕๕๓) นำมายื่นในวันรายงานตัวด้วย

**๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๒.๒.๑ ได้รับคุณสมบัติปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษาหรือทางอื่น  
ที่ ก.พ.พิจารณารับรองแล้วในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามรหัสกลุ่มวิชาของสถานศึกษาที่  
เปิดรับสมัคร

๒.๒.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศฉบับนี้ ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่งานบุคลากร วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ ตั้งแต่วันที่ ๒๑-๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (ในวันราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ใช้ติดใบสมัคร จำนวน ๑ รูปและติดใบตอบรับการสมัคร จำนวน ๒ รูป

๓.๒.๒ สำเนาปริญญาบัตร ซึ่งเป็นคุณวุฒิที่ใช้สมัคร หากยังไม่ได้รับใบปริญญาบัตรให้ใช้หนังสือแสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีดังกล่าว จากผู้มีอำนาจอนุมัติ ตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัครนี้ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๓ สำเนาแสดงผลการเรียน (Transcript) ของคุณวุฒิที่ใช้สมัครในข้อ ๓.๒.๒ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส(เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘ ใบสด๙ และใบสด ๔๓) (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ทั้งนี้ ในวันสมัครให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วยและให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสาร ตามข้อ ๓.๒.๒ ถึงข้อ ๓.๒.๗ ไว้ทุกฉบับ

#### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเตรียมเงินมาชำระค่าธรรมเนียมการสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

#### ๓.๔ วิธีการสมัคร

ให้ผู้สมัครดำเนินการเกี่ยวกับการการสมัครตามขั้นตอนวิธีการ ดังนี้

๓.๔.๑ ขอรับคำร้องขอสมัครและใบสมัคร ตามแบบที่งานบุคลากร วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ จากเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับสมัครในวันสมัคร

๓.๔.๒ กรอกรายละเอียดเอกสารสมัครลงใน คำร้องขอสมัคร และใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนทุกช่องรายการ และลงชื่อสมัครพร้อมทั้งวันที่สมัครให้เรียบร้อย

๓.๔.๓ ติดรูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว ๑ รูป ลงในใบสมัครและติดรูปถ่ายจำนวน ๒ รูป ลงในบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบในช่องที่กำหนดให้เรียบร้อย

๓.๔.๔ ยื่นเอกสารการสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์และติดรูปถ่ายเรียบร้อยแล้วพร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๓.๒ โดยให้ยื่นการสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครเท่านั้น และ ยื่นภายในวันเวลาและสถานที่รับสมัครที่กำหนดไว้ตาม ๓.๑

/๓.๔.๕ เมื่อเจ้าหน้าที่...

๓.๔.๕ เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครตรวจสอบเอกสารการสมัครแล้ว ให้ผู้สมัครชำระเงิน ค่าธรรมเนียมสอบตามข้อ ๓.๓ และลงชื่อผู้สมัครในบันทึกประจำวันเป็นหลักฐาน พร้อมกับกรอรับบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคืนจากเจ้าหน้าที่รับสมัคร ซึ่งผู้สมัครต้องเก็บไว้เป็นหลักฐานในการเข้ารับการประเมินสมรรถนะโดยการสอบ

๓.๔.๖ ให้ผู้สมัครติดตาม ตรวจสอบข่าวการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ ของประกาศฯ นี้

### ๓.๕ เงื่อนไขการรับสมัคร

๓.๕.๑ วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ ขอสงวนสิทธิ์รับพิจารณาเอกสารการสมัครเฉพาะผู้สมัครที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๓.๒ ในประกาศฯ นี้ครบถ้วนทุกรายการและได้กรอกข้อความในเอกสารการสมัครครบถ้วนสมบูรณ์และได้ดำเนินการสมัครตามข้อ ๓.๔ ในประกาศฯ นี้ครบถ้วนทุกขั้นตอน กรณีที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัคร หรือกรอกข้อความในเอกสารการสมัครไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือไม่ได้ดำเนินการสมัครครบถ้วนทุกขั้นตอนดังกล่าว จะมีผลให้ผู้สมัครรายนั้น ไม่มีรายชื่อในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะหรือเข้ารับการสอบในตำแหน่งที่สมัคร

๓.๕.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒ ในประกาศฯ นี้จริง กรณีที่วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติครบถ้วน ดังกล่าวหรือตรวจสอบพบว่าคุณวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครไม่ตรงตามคุณสมบัติตำแหน่งหรือเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ. ไม่รับรอง รวมทั้งกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครฯ นี้ ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครตั้งแต่แรก และถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างและทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการครั้งนี้ ถึงแม้จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการและจะไม่ได้รับคืนค่าธรรมเนียมสอบแต่อย่างใด

๓.๕.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามข้อ ๒.๒ ในประกาศฯ นี้ ที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรี ของสถานศึกษาใดจะถือตามกกทพ กฏ หรือระเบียบเกี่ยวกับการศึกษาปริญญาตรีของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร ทั้งนี้ รวมถึงใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูที่ออกโดยคุรุสภาด้วย

๓.๕.๔ วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะโดยการสอบข้อเขียนครั้งแรกในวันและเวลา ดังกล่าว

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๔.๒ สอบวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒

/วันเวลา และสถานที่...

วันเวลา และสถานที่ ในการประเมิน กำหนด ความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะ

รายการ	วันที่	เวลา	สถานที่
๑. การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ๑.๑ ส่วนที่ ๑ ๑.๒ ส่วนที่ ๒	๑ มีนาคม ๒๕๖๒	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ณ ห้อง ๕๒๓
๒. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒	๔ มีนาคม ๒๕๖๒	๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.	เว็บไซต์วิทยาลัยฯ
๓. การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ส่วนที่ ๑ การปฏิบัติการสอน	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒	๑๐.๐๐ น.	ณ ห้องเรียนเฉพาะทาง แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ กราฟิก
๔. การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ส่วนที่ ๒ การสอบสัมภาษณ์	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒	๑๓.๐๐ น.	ณ ห้องราชพฤกษ์ ๒
๕. ประกาศผลสอบ	๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒	๐๙.๐๐ น.	ณ ห้องบุคลากร และเว็บไซต์วิทยาลัยฯ
๖. รายงานตัว	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ น.	ณ ห้องบุคลากร

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะผู้สมัครด้วยวิธีการสอบในแต่ละตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๕.๑ ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๑ (ความสามารถทั่วไปคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ตอนที่ ๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป

๕๐ คะแนน

- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖
- พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศ  
คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการที่เกี่ยวข้อง

ตอนที่ ๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งตามลักษณะงานที่จะให้ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัคร

๕๐ คะแนน

๕.๒ ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

๕.๒.๑ ส่วนที่ ๑ (การปฏิบัติการสอน คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- (๑) ด้านบุคลิกภาพ สังกัดจากตัวครูผู้สอน ๑๐ คะแนน
- (๒) ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สังกัดจากเทคนิควิธีสอนในห้องและการมอบหมายงานให้นักเรียน ๑๐ คะแนน
- (๓) จิตวิญญาณความเป็นครู สังกัดจากการปฏิบัติตนต่อนักเรียนห้องเรียนและนอกห้องเรียน ๑๐ คะแนน

๑๐ คะแนน

/(๔) เน้นผู้เรียน...

- |   |          |
|---|----------|
| (๔) เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สังเกตจากการสอนและการให้ใบงานในห้อง       | ๑๐ คะแนน |
| (๕) การใช้สื่อการเรียนการสอน เพื่อฝึกคิด แก้ปัญหาและการค้นพบความรู้ | ๑๐ คะแนน |
- ๕.๒.๒ ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ส่วนที่ ๒ (การสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)
- |   |          |
|---|----------|
| (๑) ความรู้สำหรับนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน                     | ๑๐ คะแนน |
| (๒) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปฏิภาณไหวพริบในการแก้ไขปัญหา | ๑๐ คะแนน |
| (๓) บุคลิกภาพ   | ๑๐ คะแนน |
| (๔) มนุษย์สัมพันธ์และความมั่นคงทางอารมณ์                    | ๑๐ คะแนน |
| (๕) ความพร้อมในการทำงานเป็นทีม                              | ๑๐ คะแนน |

## ๖. เกณฑ์การตัดสิน

### ๖.๑ การประเมินสมรรถนะจะแบ่งการประเมินเป็น

- ๖.๑.๑ ประเมินสมรรถนะ ประกอบด้วย ความรู้ความสามารถข้อ ๑ ไปและความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
- ๖.๑.๒ ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ประกอบด้วย การปฏิบัติการสอนและการสัมภาษณ์
- ๖.๒ ผู้ที่จะผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ต้องได้คะแนนการประเมินส่วนที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และต้องได้คะแนนการประเมินส่วนที่ ๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการตรวจข้อสอบส่วนที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนผ่านการประเมินในส่วนที่ ๑ ดังกล่าว (วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ ขอสงวนสิทธิ์พิจารณาตรวจกระดาษคำตอบของผู้เข้าสอบในส่วนที่ ๒ ให้กับผู้ที่ผลการประเมินผ่านในส่วนที่ ๑ เท่านั้น)

๖.๓ ผู้ที่จะมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ แล้ว

๖.๔ ผู้ที่จะผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ต้องได้คะแนนการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๕ ผู้ที่จะผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ การจัดจ้างพนักงานราชการให้เป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ของแต่ละตำแหน่งตามที่กำหนด

ไว้ในข้อ ๘ ของประกาศฯ นี้

## ๗. การประกาศบัญชีรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ

๗.๒ การประกาศบัญชีรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๒.๑ การจัดลำดับรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดอยู่ลำดับที่หนึ่งและผู้ที่ได้รับคะแนนรวมรองลงมา อยู่ในลำดับรองลงมาตามลำดับ โดยเรียงจากมากไปหาน้อย

๗.๒.๒ บัญชีรายชื่อดังกล่าว จะประกาศเรียงลำดับรายชื่อตามคะแนนของผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นลำดับที่หนึ่งไปหาผู้ที่ได้คะแนนรวมต่ำสุดโดยผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗.๒.๓ กรณีที่มีผู้ได้คะแนนตามข้อ ๗.๒.๒ ดังกล่าวเท่ากัน จะพิจารณา ดังนี้

- (๑) ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๑ มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า
- (๒) ถ้าคะแนนเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๒ มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า
- (๓) ถ้าคะแนนเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินครั้งที่ ๒ มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

/๗.๓ หากตำแหน่งใด...

๗.๓ หากตำแหน่งใดมีผู้ผ่านการเลือกสรรเกินจำนวนอัตราว่างที่ประกาศรับสมัครนี้วิทยาลัยศิลปหัตถกรรม  
กรุงเทพ จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวนั้นไว้เป็นเวลา ๒ ปี

ทั้งนี้ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชี  
ของผู้นั้นด้วย ได้แก่

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นไม่มาเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลาที่สำนักงาน  
คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด
- (๔) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหน้าว่าผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไข และ/  
หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีหนึ่งกรณีใดหรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๕ ของ  
ประกาศฯ

#### ๘. การจัดจ้างและทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเข้ารับการจัดจ้างและทำสัญญาจ้างตามที่ วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ กำหนด  
ดังนี้

๘.๑ วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ จะจ้างพนักงานราชการครั้งแรกตามลำดับคะแนนที่สอบได้ของผู้สอบผ่าน  
การเลือกสรร ตามจำนวนอัตราว่างที่ได้ประกาศรับสมัครไว้

๘.๒ ในกรณีที่วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ มีอัตราว่างเพิ่มในภายหน้าจะจัดจ้างพนักงานราชการโดย  
พิจารณา ดังนี้

(๑) บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนั้นๆ ตามลำดับการขึ้นบัญชีรายชื่อของตำแหน่งนั้น  
ที่มีบัญชีรายชื่อเหลืออยู่ตามจำนวนอัตราว่างดังกล่าว

(๒) กรณีที่วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ ไม่มีบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งที่ว่างนั้น  
หรือใช้บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนั้นหมดแล้ววิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพอาจดำเนินการขอใช้  
บัญชีรายชื่อจากสถานศึกษาอื่นที่ได้มีการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จัดจ้างพนักงานราชการโดยเรียกจาก  
บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามจำนวนอัตราว่างและตามลำดับของตำแหน่งที่มีการขึ้นบัญชีรายชื่อนั้นเหลืออยู่  
ตามแนวทางการขอใช้บัญชีที่กำหนดไว้ในข้อ ๗.๓ ของประกาศฯ นี้หรือจัดการเลือกสรรครั้งใหม่ก็ได้

๘.๓ การทำสัญญาจ้างให้เป็นไปตามที่สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒



(นางสาวจงสถาพร คาวเรือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ

๗.๓ หากตำแหน่งใดมีผู้ผ่านการเลือกสรรเกินจำนวนอัตราว่างที่ประกาศรับสมัครนี้วิทยาลัยศิลปหัตถกรรม  
กรุงเทพ จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวนั้นไว้เป็นเวลา ๒ ปี

ทั้งนี้ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชี  
ของผู้นั้นด้วย ได้แก่

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นไม่มาเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลาที่สำนักงาน  
คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด
- (๔) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหน้าว่าผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไข และ/  
หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีหนึ่งกรณีใดหรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๕ ของ  
ประกาศฯ

#### ๘. การจัดจ้างและทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเข้ารับการจ้างและทำสัญญาจ้างตามที่ วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ กำหนด  
ดังนี้

๘.๑ วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ จะจ้างพนักงานราชการครั้งแรกตามลำดับคะแนนที่สอบได้ของผู้สอบผ่าน  
การเลือกสรร ตามจำนวนอัตราว่างที่ได้ประกาศรับสมัครไว้

๘.๒ ในกรณีที่วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ มีอัตราว่างเพิ่มในภายหน้าจะจัดจ้างพนักงานราชการโดย  
พิจารณา ดังนี้

(๑) บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนั้นๆ ตามลำดับการขึ้นบัญชีรายชื่อของตำแหน่งนั้น  
ที่มีบัญชีรายชื่อเหลืออยู่ตามจำนวนอัตราว่างดังกล่าว

(๒) กรณีวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ ไม่มีบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งที่ว่างนั้น  
หรือใช้บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนั้นหมดแล้ววิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพอาจดำเนินการขอใช้  
บัญชีรายชื่อจากสถานศึกษาอื่นที่ได้มีการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จัดจ้างพนักงานราชการโดยเรียกจาก  
บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามจำนวนอัตราว่างและตามลำดับของตำแหน่งที่มีการขึ้นบัญชีรายชื่อนั้นเหลืออยู่  
ตามแนวทางการขอใช้บัญชีที่กำหนดไว้ในข้อ ๗.๓ ของประกาศฯ นี้หรือจัดการเลือกสรรครั้งใหม่ก็ได้

๘.๓ การทำสัญญาจ้างให้เป็นไปตามที่สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

ประกาศ ณ วันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

(นางสาวจงสภาพร ดาวเรือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ

สมทิศ รุ่ง/พิมพ์

..... ตรวจ

..... ทาน